



**Avviso di selezione interna di personale**  
**per prove scritte e colloqui individuali per la posizione operativa di**  
**CAPO SQUADRA OPERATIVO**  
**del 28 dicembre 2020**

Per la copertura della posizione organizzativa di “Capo Squadra Operativo”, l’Azienda procederà alla ricerca di almeno 10 Capo Squadra con inquadramento al 4° livello del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia.

AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO

4° livello professionale, declaratoria: lavoratori che svolgono attività esecutive richiedenti una professionalità adeguata per l’applicazione di procedure e metodi operativi prestabiliti nonché specifiche conoscenze teoriche-pratiche anche acquisite mediante addestramento o esperienze equivalenti, con autonomia operativa connessa ad istruzioni generali non necessariamente dettagliate. Operano individualmente o in concorso con altri lavoratori dei quali possono avere il coordinamento.

Profilo esemplificativo: *caposquadra-lavoratore che, partecipando o meno manualmente al lavoro, coordina e controlla l’attività di altri lavoratori.*

### 1. Requisiti di accesso alla selezione

- Inquadramento con la qualifica di impiegato di 3° livello contrattuale o inquadramento con la qualifica di operaio fino al 4° livello contrattuale;
- diploma di Scuola Media Inferiore (licenza media) o titolo di studio superiore;
- patente di guida di categoria B non sospesa e in corso di validità;
- piena idoneità lavorativa senza limitazioni nella mansione di provenienza.

### 2. Presentazione domanda di partecipazione

I dipendenti in possesso dei suddetti requisiti possono partecipare alla selezione interna presentando entro e non oltre le ore 11.00 del 15 gennaio 2021, a mano, all’addetto amministrativo di unità operativa o, per i dipendenti della sede direzionale, all’ufficio



**A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.**

**Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli**

**Sede Legale e Direzionale:** 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : [info@asianapoli.it](mailto:info@asianapoli.it) • [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) • C.F. e P.Iva 07494740637



Organizzazione e Sviluppo, l'apposita domanda, utilizzando l'allegata scheda 1, per la posizione di Capo Squadra operativo.

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio della domanda di partecipazione. Non saranno prese in considerazione, pertanto, le domande spedite a mezzo raccomandata o fax o email.

Alla suddetta scheda si devono allegare, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. copia della patente di guida cat.B, non sospesa e in corso di validità;
3. copia del titolo di studio posseduto (è possibile presentare anche l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n.445. Si precisa che solo i candidati risultati idonei, all'atto di inserimento nella graduatoria definitiva, devono esibire la copia del titolo di studio).

Inoltre, è possibile allegare anche eventuali altri attestati di qualifica.

### 3. Commissione di valutazione

La commissione di valutazione nominata dall'Amministratore Delegato sarà composta da 3 componenti (di cui 1 eventualmente esterno) e 1 segretario che cureranno i rapporti con i candidati e le diverse fasi di selezione. Alla commissione di valutazione è demandata la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dal presente avviso.

### 4. Selezione

#### 4.1 Screening delle domande pervenute

La commissione procederà alla formale verifica e completezza delle domande e dei requisiti così come sopra individuati, nonché al rispetto dei termini di presentazione delle stesse.

La graduatoria di preselezione sarà redatta, oltre che sui requisiti richiesti anche sulla base di altri elementi quali l'ulteriore titolo di studio, l'anzianità di servizio, l'età anagrafica, l'assenteismo, i provvedimenti disciplinari e i sinistri.



**A.S.I.A.** • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

**Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli**

**Sede Legale e Direzionale:** 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : [info@asianapoli.it](mailto:info@asianapoli.it) • [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) • C.F. e P.Iva 07494740637



#### 4.2 La commissione procederà:

1. alla valutazione dei titoli e degli altri elementi (max 30 punti): età, anzianità di servizio, assenteismo, provvedimenti disciplinari e sinistri;
2. all'espletamento della prova scritta (max 20 punti) consistente in 4 test per la verifica delle conoscenze tecniche/professionali ed informatiche;
3. all'espletamento della prova orale e colloquio psicoattitudinale (max 50 punti) finalizzata ad approfondire le skills possedute per ricoprire la posizione ricercata.

#### Argomenti trattati dalle prove:

- Conoscenza di base della normativa di gestione dei rifiuti;
- conoscenza di base della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. lgs. 81/08 e s.m.i.), delle procedure operative per i servizi di igiene urbana e delle relative attrezzature, inclusi gli automezzi;
- conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- conoscenza del CCNL di categoria;
- uso del PC.

#### 5. Formazione graduatoria e validità

Al termine delle prove la Commissione redigerà la graduatoria provvisoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La votazione complessiva è data dalla somma totale dei punteggi conseguiti nelle fasi della selezione. In caso di parità di punteggio finale, la precedenza sarà data al candidato con maggiore anzianità di servizio in ASIA Napoli, e in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane di età. La graduatoria provvisoria resterà valida per un periodo massimo di 6 mesi.

I candidati riportati nella graduatoria provvisoria verranno sottoposti a visita medica di idoneità specifica alla mansione di caposquadra operativo, al fine di accertare l'assenza di limitazioni, successivamente le risorse idonee effettueranno un periodo di prova come previsto dal CCNL e dopo il superamento del periodo di prova saranno inserite nel livello di destinazione.

La graduatoria definitiva avrà una validità di 6 mesi dalla sua pubblicazione.

La graduatoria resta valida per un periodo massimo di 6 mesi, salvo proroga espressa da parte dell'Amministratore Delegato e verrà utilizzata in relazione ai posti da ricoprire



**A.S.I.A.** • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : [info@asianapoli.it](mailto:info@asianapoli.it) • [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) • C.F. e P.Iva 07494740637



secondo le necessità aziendali, previa verifica del mantenimento dei requisiti. ASIA Napoli si riserva la facoltà di procedere con lo scorrimento della graduatoria in caso di rinunce.

## 6. Conferimento del profilo professionale e inquadramento

Ai primi 10 candidati risultati idonei sarà comunicata l'assegnazione e la decorrenza della nuova mansione e il relativo inquadramento che sarà formalizzato dopo il superamento di un periodo di prova come previsto dal CCNL della durata di 4 mesi continuativi di effettivo servizio nella posizione.

## 7. Norme di salvaguardia

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ASIA che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo o annullarlo in qualsiasi momento se ne rilevasse la necessità ed opportunità.

## 8. Pubblicità

Del presente avviso sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'ASIA Napoli.

## 9. Trattamento dei Dati Personali

I dati personali di cui ASIA Napoli verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni del nuovo regolamento UE 2016/679.

## 10. Disposizioni finali

Si precisa che la partecipazione alla presente selezione non consente di poter concorrere all'avviso di selezione interna per la posizione di Capo Turno Servizi Territoriali del 28 dicembre 2020, pena l'esclusione dalla selezione.

Saranno anche prese in considerazione le candidature di dipendenti inquadrati nel 4° livello contrattuale con la qualifica di impiegato per il cambio di area funzionale, come previsto dal Cap. VI art.15, punto 11 del CCNL di categoria.

Napoli, 28 dicembre 2020

La Direzione Personale Organizz. e Sviluppo

*Allegato: scheda 1, domanda di partecipazione*



**A.S.I.A.** • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : [info@asianapoli.it](mailto:info@asianapoli.it) • [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) • C.F. e P.Iva 07494740637



Domanda di partecipazione alla selezione interna per

### CAPO SQUADRA OPERATIVO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

matr. \_\_\_\_\_ ufficio/distretto \_\_\_\_\_

assunto il \_\_\_\_\_ recapito tel. \_\_\_\_\_

### DICHIARA

⇒ di essere in possesso del seguente titolo di studio, di cui allego copia:

\_\_\_\_\_

⇒ di essere in possesso della patente B non sospesa e in corso di validità, di cui allego cop

⇒ di essere idoneo, senza limitazioni nella mansione attuale

⇒ di essere inquadrato nel \_\_\_\_\_ livello Qualifica: Impiegato Operaio

**Il sottoscritto è pienamente consapevole della responsabilità civile e penale cui è soggetto in caso di dichiarazioni mendaci.**

Con la sottoscrizione della presente dà espresso consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento europeo 2016/679 (anche GDPR).

**Si allegano:**

**copia del documento di riconoscimento in corso di validità**

**copia documentazione attestante i requisiti richiesti**

**copia ulteriori attestati di qualifica**

Napoli, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_