



**Avviso di [selezione interna](#)  
per la posizione operativa di  
CAPOSQUADRA OPERATIVO**

Per la copertura della posizione organizzativa di "**Caposquadra Operativo**", l'Azienda procederà alla ricerca di n. 30 Capisquadra con inquadramento al 4° livello del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia

**AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO**

4° livello professionale, declaratoria: lavoratori che svolgono attività esecutive richiedenti una professionalità adeguata per l'applicazione di procedure e metodi operativi prestabiliti nonché specifiche conoscenze teoriche-pratiche anche acquisite mediante addestramento o esperienze equivalenti, con autonomia operativa connessa ad istruzioni generali non necessariamente dettagliate. Operano individualmente o in concorso con altri lavoratori dei quali possono avere il coordinamento.

**PROFILO ESEMPLIFICATIVO:** [caposquadra-lavoratore che, partecipando o meno manualmente al lavoro, coordina e controlla l'attività di altri lavoratori.](#)

**CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE**

In particolare, il profilo ricercato deve saper svolgere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- Coordina la presenza e assegna le attività al personale operativo di raccolta ed Igiene del suolo;
- Verifica, in qualità di preposto (art.19 T.U. 81/08), che il personale operativo svolga le proprie mansioni nel rispetto delle disposizioni e procedura aziendali per la corretta e sicura esecuzione dei servizi di igiene ambientale sul territorio;
- Controlla e gestisce la documentazione necessaria al personale operativo per lo svolgimento dei servizi di igiene urbana;
- Esegue la gestione della documentazione tecnica e amministrativa (apertura e chiusura dei servizi, archiviazione informatica e cartacea della documentazione di servizio);
- Verifica le esigenze sul territorio e interviene secondo quanto previsto dalle procedure aziendali.



## 1. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

- Essere dipendente ASIA Napoli ed aver completato il periodo di prova;
- Inquadramento con la qualifica di operaio e/o di impiegato fino al 4° livello contrattuale;
- Diploma di Scuola Media Inferiore (licenza media) o titolo di studio superiore;
- Patente di guida di categoria B non sospesa e in corso di validità;
- Piena idoneità lavorativa senza limitazioni nella mansione di provenienza.

## 2. PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, TERMINE E MODALITÀ

I dipendenti ASIA Napoli S.p.A in possesso dei suddetti requisiti di accesso alla selezione potranno candidarsi solo ed esclusivamente avvalendosi della modalità di compilazione e presentazione online che l'Azienda mette a disposizione dei candidati. La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un **modulo di domanda on-line** secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email, pena l'immediata esclusione.

La Società Asia Napoli S.p.A. ha affidato l'incarico per la selezione in oggetto alla *Società Ales S.r.l.*, con sede legale in via dell'Artigianato, 9 Cagliari (CA).

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, **esclusivamente ed a pena di esclusione**, il seguente link  
<https://candidature.software-ales.it>.

Una volta registrato sulla piattaforma e selezionata la voce "**Visualizza Concorsi Attivi**", il candidato dovrà selezionare l'ente ASIA – per il profilo Caposquadra Operativo e seguire la procedura guidata.

**Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre venerdì 16 febbraio 2024 alle ore 12.00.**

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



L'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti fino alla data di scadenza del bando.

La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta scaduti i termini della candidatura.

È previsto un servizio di assistenza ai candidati (cd. helpdesk) in merito alle modalità di inserimento dei dati e di inoltro delle candidature tramite la piattaforma.

L'assistenza tecnica, **garantita fino alle 24 ore precedenti alla scadenza sopra indicata**, avverrà esclusivamente tramite la casella di posta elettronica dedicata [supportoselezioni@asianapoli.it](mailto:supportoselezioni@asianapoli.it) indicando nell'oggetto "SELEZIONE INTERNA Caposquadra Operativo".

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

***Per concludere la domanda il candidato dovrà infine stampare, firmare ed allegare la domanda di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.***

Le domande di partecipazione dovranno essere corredate, a pena l'esclusione, dai seguenti documenti:

- a) Documento d'identità in corso di validità (fronte-retro) in formato pdf da allegare in piattaforma;
- b) Patente di guida B in corso di validità (fronte-retro), non sospesa, in formato pdf da allegare in piattaforma;
- c) Titolo di studio e/o autocertificazione ai sensi del DPR 445 del 2000 in formato pdf da allegare in piattaforma. (sarà successivamente, in caso di autocertificazione, richiesta copia del titolo di studio);
- d) Modulo di domanda di partecipazione, firmato, in formato pdf, da allegare in piattaforma.



Le domande di ammissione alla selezione ed i documenti prodotti dai candidati saranno vagliati dalla Commissione di Valutazione.

ASIA garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro pertanto, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

### **3. PRECISAZIONI SUL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il termine fissato dalla selezione interna per la presentazione della domanda e dei titoli ad essa allegati è perentorio, pertanto, non potranno essere prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non perverranno entro il termine sopra fissato.

### **4. AMMISSIONE O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Alle prove di selezione accederanno esclusivamente i candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti richiesti e la cui domanda risulterà conforme al presente avviso.

L'esclusione dalla selezione avverrà nei casi sotto elencati:

- mancanza anche di uno dei documenti di cui al precedente punto 2;
- mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Ogni candidato, dopo il regolare invio della domanda di partecipazione, sarà identificato nella piattaforma con un codice personale, che dovrà essere usato per tutte le comunicazioni relative alla selezione in oggetto da parte dell'azienda e da parte del candidato.

L'elenco dei candidati ammessi sarà reso disponibile mediante pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale di ASIA Napoli S.p.A. <https://www.asianapoli.it/>.

Ai candidati non ammessi sarà comunicato il motivo della non ammissione.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



La società si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre del 2000.

## **5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La commissione di valutazione nominata dall'Amministratore Unico sarà composta da 5 componenti (di cui 1 con funzioni di segretario) che cureranno i rapporti con i candidati e le diverse fasi di selezione. Alla Commissione di Valutazione è demandata la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dal presente avviso.

## **6. MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione avverrà per prova scritta, per prova orale e per valutazione dei titoli. ASIA si avvale del supporto della società ALES s.r.l. per l'espletamento della procedura selettiva.

**Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a 90 punti.**

### **Prova Scritta – massimo 50 punti**

La prova verterà sulla formulazione di domande a risposta multipla, n.50 domande di tipo "tecnico" afferenti alla mansione del profilo ricercato, da risolvere in un tempo predefinito pari a 50 minuti. Gli argomenti delle prove saranno riconducibili alle seguenti materie:

- Conoscenza di base normativa in materia di gestione dei rifiuti : Parte IV del D.lgs n. 152 del 03/04/2006 e ss.mm.ii.;
- Conoscenza di base normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro: D.Lgs n. 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii.;
- Conoscenza di base D.M. 08/04/2008 - Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato;
- Conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- Conoscenza del CCNL di categoria, norme e istituti per la gestione del personale
- Conoscenza delle procedure operative e di sicurezza previste per i servizi di igiene urbana, delle relative attrezzature inclusi automezzi;

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



- Conoscenza dell'utilizzo del PC del sistema Windows e utilizzo dei principali programmi di office (word, excel, mail);
- Nozioni tecniche di base di conoscenza dell'attrezzatura e dei mezzi per la raccolta dei rifiuti.

Nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale di ASIA Napoli S.p.A. <https://www.asianapoli.it/> sarà pubblicato il diario con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui si svolgerà la prova scritta nonché le informazioni relative alle modalità del suo svolgimento.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti di legge come convocazione legale alla prova di cui trattasi.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova scritta nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla prova scritta saranno ammessi tutti i candidati, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti. La prova scritta potrà essere svolta in più turni. Il punteggio massimo che ciascun candidato potrà conseguire all'esito dello svolgimento della prova scritta è di 50 punti. **La prova scritta s'intende superata dai candidati che riporteranno il punteggio di almeno 35/50.**

La Commissione di valutazione farà predisporre alla società ALES s.r.l., incaricata della procedura selettiva, le batterie di quesiti – test.

La commissione, sia per la somministrazione che per la correzione del test si avvarrà della società incaricata.

Al fine di garantire l'imparzialità verranno predisposte tre diverse batterie di quesiti contenute in tre diverse buste sigillate delle quali una sola verrà estratta a sorte da uno dei partecipanti, secondo il criterio fissato dalla commissione di valutazione. Quella estratta a sorte costituirà la prova d'esame.

Il test della prova d'esame consisterà in 50 domande relative alle materie di cui sopra da rispondere in 50 minuti. Ad ogni domanda verranno indicate tre risposte delle quali una sola è la risposta corretta da indicare, riempiendo completamente la casella corrispondente.



- Ad ogni risposta corretta verrà assegnato **"1" punto**;
- ad ogni risposta errata verranno sottratti **"-0.5" punti**;
- saranno assegnati **"0" punti**, altresì, in caso di:
  - risposte **"nulle"** (vale a dire quando il candidato fornisce più risposte alla stessa domanda);
  - risposte **"bianche"** (vale a dire quando non viene fornita alcuna risposta alla domanda);
  - risposte che presentano **"correzioni"** vale a dire quando il candidato, a seguito di ripensamento sulla prima risposta fornita indica, correggendosi, una seconda risposta o più risposte.

Le correzioni e/o cancellature, pertanto, non sono ammesse e se presenti danno luogo all'attribuzione di "0" punti.

Durante l'effettuazione della prova scritta non è consentito l'uso di manuali, normativa, appunti e dispositivi mobili elettronici o tecnologici di varia natura compresi cellulari, tablet e smartwatch, pena esclusione dalla selezione.

All'esito dello svolgimento della prova scritta verrà formulata apposita graduatoria, sulla base del numero di risposte fornite dai candidati.

La convocazione alla prova scritta avverrà almeno 7 giorni prima della prova, mediante pubblicazione dell'elenco dei codici identificativi dei candidati ammessi, sul sito istituzionale di ASIA Napoli nella sezione dedicata.

L'esito della prova sarà reso disponibile mediante pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale di ASIA Napoli S.p.A. <https://www.asianapoli.it/>.

### **Prova orale – massimo 30 punti**

La seconda fase del processo di selezione prevede la realizzazione di una prova orale con la Commissione di valutazione nominata da ASIA, solo per i candidati che hanno superato la prova scritta.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop followed by a few vertical strokes.



Nel corso della prova saranno valutate le conoscenze e le competenze tecniche richieste dal ruolo. Per ciascun candidato sarà verificato, altresì, il possesso di solide competenze trasversali (problem solving; orientamento al risultato; capacità relazionali, comunicative e di ascolto attivo, leadership) anche tramite strumenti metodologici utilizzati nei processi selettivi HR.

Alla prova sarà riconosciuto un punteggio massimo di 30 punti.

**La prova s'intende superata dai candidati che riporteranno il punteggio di almeno 21/30.**

Le date, gli orari e la sede della prova saranno resi noti mediante pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale di ASIA Napoli S.p.A. <https://www.asianapoli.it/>.

Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti di legge come convocazione legale alla prova di cui trattasi.

I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore o il fatto di terzi, non si presentassero alla data, all'ora e nella sede indicate nella convocazione per la prova, saranno esclusi dalla selezione.

Tali pubblicazioni hanno effetto di notifica ai sensi di legge, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriori avvisi ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. La mancata presentazione presso la sede della prova, nella data e ora stabiliti dal relativo avviso, comporterà l'esclusione dalla selezione ed i candidati saranno considerati rinunciari.

### **Valutazione dei titoli - massimo 10 punti**

A questa ultima fase del processo selettivo, accederanno solo i candidati che avranno superato la prova orale.

La Commissione procederà esclusivamente alla valutazione dei titoli dichiarati da ciascun candidato in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile ai titoli non potrà essere superiore a 10 punti per il riconoscimento – se posseduti – dei seguenti titoli aggiuntivi:

Valutazione dei titoli (max 10 punti):

A handwritten signature in black ink, appearing to be "J. J. J.", located in the bottom right corner of the page.



➤ **Titolo di studio**

Diploma Scuola Media Superiore che permette l'accesso all'Università: 8 punti

Diploma di Laurea Triennale: 9 punti

Laurea Magistrale: **10 punti**

La valutazione del titolo di studio sopra richiamato prevede l'assegnazione del punteggio esclusivamente in ragione della dichiarazione presentata dai candidati nella domanda di partecipazione. I candidati che risulteranno essere idonei alla prova scritta e alla prova orale nella relativa graduatoria dovranno dimostrare il possesso del titolo di studio dichiarato mediante produzione della documentazione probatoria, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

## **7. FORMAZIONE GRADUATORIA E VALIDITÀ**

Al termine delle prove, la commissione redigerà la graduatoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La votazione complessiva è data dalla somma totale dei punteggi conseguiti nelle fasi di selezione. In caso di parità la precedenza sarà data in via preliminare al candidato con maggiore anzianità di servizio e successivamente, al candidato più giovane.

L'azienda si riserva di procedere con lo scorrimento della graduatoria nel caso di rinunce e qualora mutate esigenze aziendali richiedessero l'inserimento di ulteriori figure.

La graduatoria finale, approvata con determina dell'Amministratore Unico di ASIA Napoli S.p.A., sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda <https://www.asianapoli.it/> nella Sezione Società Trasparente.

In caso di rinuncia o di un vincitore non risultante in possesso dei requisiti dichiarati, sarà chiamato il concorrente collocato in graduatoria al posto immediatamente successivo.

La graduatoria avrà una validità di 36 mesi dalla data di approvazione, fatta salva la possibilità di utilizzarla per un ulteriore periodo.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



## **8. CONFERIMENTO DEL PROFILO PROFESSIONALE E INQUADRAMENTO**

Ai primi 30 candidati risultati vincitori sarà comunicata l'assegnazione e la decorrenza della nuova mansione di **Caposquadra, qualifica operaio** e il relativo inquadramento che sarà formalizzato dopo il superamento di un periodo di prova, come previsto dal CCNL della durata di 4 mesi continuativi di effettivo servizio nella posizione.

Ai vincitori sarà formalizzata, altresì, la nomina di preposto aziendale ai sensi dell'art. 19 del TU 81/08.

## **9. NORME DI SALVAGUARDIA**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ASIA che si riserva la facoltà di modificarlo, sospenderlo o annullarlo in qualsiasi momento se ne rilevasse la necessità ed opportunità, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

ASIA procederà, ai sensi dell'art. 41, comma 2 bis, del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, all'accertamento, mediante visita medica, della compatibilità fisica e sanitaria allo svolgimento della mansione prevista dal presente avviso.

## **10. PUBBLICITÀ**

Del presente avviso sarà data pubblicità sul sito istituzionale dell'ASIA Napoli.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali di cui ASIA Napoli verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, nel rispetto delle disposizioni del nuovo regolamento UE 2016/679.

Napoli, 8 febbraio 2024

La Direzione Risorse Umane  
*dott. Benino Maddaluno*