

CONTRATTO DI INCARICO DI CONSULENZA GIUSLAVORISTICA

TRA

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche solo ASIA o Società) con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi, 37/d C.F e P. IVA 07494740637 in persona dell'Amministratore Unico e legale rappresentante pro tempore Domenico Ruggiero.

E

Il Prof. Avv. Vincenzo Luciani con studio in Napoli al Viale Gramsci, 14 C.F.: LCNVCN64L17F537O (di seguito anche solo Professionista)

Premesso

1. che ASIA Napoli S.p.A. è una Società a controllo pubblico ai sensi dell'art.2, comma 1, lettere b) ed m) del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica D.Lgs 175/2016, con capitale interamente detenuto dal Comune di Napoli;
2. che la Società esegue servizi di igiene urbana in regime di in house providing ex art.16 del citato D. Lgs.175/2016, come da contratto di servizio sottoscritto con il medesimo comune in data 7 ottobre 2019, Repertorio N.141457 raccolta N.32139, registrato in data 14 ottobre 2019;
3. che la Società, nell'ambito della propria organizzazione, non dispone di un servizio legale strutturato e di dimensioni tali né da poter esercitare con risorse interne il patrocinio nei giudizi di cui è parte né da poter affrontare le svariate questioni giuridiche anche di natura stragiudiziale che sovente precludono contenziosi particolarmente delicati;
4. che, pertanto, di norma, salvo casi residuali, affida il patrocinio e la consulenza legali a professionisti di primaria levatura professionale nonché di elevata e comprovata specializzazione;
5. che, in ossequio ai principi di trasparenza ed ai fini del conferimento degli incarichi di consulenza e/o di rappresentanza in giudizio, si è dotata sin dall'anno 2018 di un elenco di professionisti formato a seguito di avvisi pubblici pubblicati periodicamente, finalizzati alle manifestazioni di interesse;
6. che l'avviso pubblicato nel 2022 prevede un elenco aperto per consentire nuove iscrizioni e la massima partecipazione degli interessati ed è costantemente aggiornato come risulta dalle pubblicazioni rinvenibili sul sito web aziendale nella sezione dedicata alla trasparenza;
7. che, mediante la consultazione di tale elenco, la Società individua i professionisti da incaricare considerandone l'esperienza e la competenza, la pregressa proficua collaborazione con la medesima Società, il costo della prestazione, garantendo altresì una equa ripartizione degli incarichi;
8. che anche consequenzialità/continuità difensiva e complementarietà possono determinare l'affidamento dell'incarico;
9. che la Direzione del personale e l'Ufficio Legale della Società necessitano di un sostegno giuridico specialistico nei settori di rispettiva competenza che presentano risvolti e questioni di natura giuslavoristica;
10. che entrambi detti settori richiedono, per la massima tutela della Società, un supporto di natura legale costante nel tempo in grado di garantire la legittimità dell'operato dei singoli uffici e che sia orientato a prevenire e ridurre l'insorgere di contenziosi in capo alla Società;

11. che indubbiamente una strategia volta alla riduzione dei contenziosi aziendali implica un conseguente abbattimento delle spese legali derivanti dalle controversie con i dipendenti e/o con gli enti previdenziali, che rappresenta uno tra i molteplici fattori che influisce sul costo del personale;
12. che la necessità di tale assistenza legale trova fondamento anche nel corposo contenzioso giudiziale del lavoro ad oggi pendente, di cui si vuole ridurre l'incidenza;
13. che la Società, allo stato, per soddisfare le esigenze sopra rappresentate, deve necessariamente rivolgersi ad un professionista esterno sopprimendo in tal modo alle menzionate carenze di un numero congruo di risorse interne in possesso delle adeguate competenze;
14. che si ritiene di affidare l'incarico di consulenza al Prof. Avv. Vincenzo Luciani, iscritto nell'Elenco aziendale degli Avvocati, il quale, come da Curriculum Vitae agli atti della Società, presenta un elevato profilo professionale e l'esperienza nel campo della consulenza legale specialistica del lavoro nei confronti di società private e di società partecipate, richiesta per l'incarico in parola;
15. che, nello specifico, il professionista individuato è Professore ordinario di Diritto del lavoro e Diritto del lavoro pubblico presso l'Università di Salerno, socio dello studio legale Toffoletto De Luca Tamajo, socio dell'AGI (Avvocati Giuslavoristi Italiani), socio A.I.D. LA.S.S (Associazione Italiana Diritto del Lavoro e della Sicurezza Sociale) dal 1988 ed autore di innumerevoli pubblicazioni e docenze: docente al Master di Diritto del Lavoro presso l'Università "Ca Foscari" di Venezia, docente alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA) e presso la Scuola Superiore della Magistratura (SSM);
16. che la specializzazione del Prof. Avv. Vincenzo Luciani risponde all'attuale esigenza della Società di garantire la legittimità dell'operato degli uffici ed il rispetto dei tempi richiesti dalle norme in materia, nonché di prevenire l'insorgere di contenziosi in capo alla Società;
16. che il Prof. Avv. Vincenzo Luciani ha trasmesso un preventivo di spesa per l'importo di €.12.000 per l'attività di assistenza legale stragiudiziale specificata, per il periodo decorrente dal 1° maggio 2024 al 30 aprile 2025, oltre accessori dovuti per legge (spese generali 15%, IVA e CPA) con esclusione di qualunque altra spesa;
17. che con Determina dell'Amministratore Unico di ASIA n. 29 dell'11 marzo 2024 è stato approvato il preventivo di spesa di cui al precedente punto 16).

Tutto ciò premesso con la presente scrittura privata le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto

1.1 La Società conferisce al Prof. Avv. Vincenzo Luciani, C.F.: LCNVCN64L17F537O, che accetta, l'incarico di consulenza giuslavoristica. Il Professionista, nel pieno rispetto di quanto statuito dal Codice Deontologico e dalla Legge Professionale Forense, si impegna a:

- 1) svolgere la propria opera professionale con la massima diligenza nell'attività stragiudiziale oggetto di assistenza al fine di tutelare al meglio i diritti di ASIA nei confronti di enti, sindacati e controparti in genere;
- 2) informare e assistere la Società prima della proposizione di qualsiasi azione di natura lavoristica. Tra queste, a titolo meramente indicativo e non esaustivo:

- a) nelle procedure di organizzazione del lavoro e nella verifica delle fasi del precontenzioso lavoristico (mansioni, produttività, riassetto);
 - b) nella fase di studio e proposizione di accordi con soggetti terzi (es. Società, Enti, Amministrazioni e Committenti);
 - c) nelle trattative (es. I.P.L. Regione, Ministero del Lavoro, Prefettura, ecc.) connesse alla stabilità dei servizi, alla loro esecuzione in sicurezza, curandone gli aspetti giuridici anche avuto particolare riguardo alle procedure di sciopero (sia nei servizi essenziali di cui alla L. 146/90 che non);
 - d) nella gestione dei passaggi di cantiere nell'ambito degli appalti di servizi ad alta intensità di manodopera;
 - e) nelle procedure di licenziamento (individuale, plurimo, collettivo, dimissioni incentivate, scioglimento in quiescenza) e/o riorganizzazione del servizio in funzione dell'andamento dei singoli appalti/passaggi di cantiere/ cessioni;
- 3) ove richiesto e necessario, essere presente presso la sede direzionale della Società e/o le sue unità produttive al fine di garantire la consulenza e l'assistenza legale di interesse;
- 4) ove richiesto e necessario, partecipare alle riunioni indette da ASIA, anche al fine di fornire pareri e/o per informare la Società su riflessi e tematiche di impatto normativo e/o giurisprudenziali oggetto del presente contratto di consulenza legale e sempre nell'ambito lavoristico e delle relazioni industriali;
- 5) aggiornare sistematicamente la Società sullo stato delle pratiche, comunicando la loro evoluzione.

Articolo 2 – Natura dell'incarico

2.1 Il presente incarico costituisce prestazione d'opera professionale in conformità degli artt. 2222 e sgg. c.c. rimanendo pertanto escluso qualsiasi rapporto di lavoro subordinato.

Articolo 3 – Compenso, durata e modalità di pagamento

3.1 ASIA, per l'incarico di cui al presente contratto, corrisponde al Professionista il compenso di Euro 12.000 per il periodo decorrente dal 1° maggio 2024 al 30 aprile 2025, oltre accessori dovuti per legge (spese generali 15%, IVA e CPA) con esclusione di qualunque altra spesa necessaria per l'espletamento dell'incarico che rimarrà ad esclusivo carico del Professionista, poiché rientrante nell'ammontare delle somme richieste ed impegnate.

Le parti prima della scadenza contrattuale, ed informalmente, si impegnano a confrontarsi sulle condizioni di un eventuale rinnovo così da poter gestire la prosecuzione e/o le modalità di passaggio e trasmissione della documentazione acquisita nel corso del rapporto.

3.2 Il pagamento di detto compenso viene eseguito in 6 (sei) tranches di Euro 2.000,00 (oltre spese generali 15%, IVA e CPA) ciascuna, previa emissione di fattura elettronica, con il codice M5UXCR1, riportante il CIG B1DD0B13E0.

3.3 Il pagamento del compenso pattuito è, in ogni caso, subordinato alla preventiva autorizzazione del Responsabile del Procedimento (Direttore Risorse Umane Dott. Maddaluno) e viene eseguito entro 60 giorni d.m. dall'emissione della fattura elettronica.

Articolo 4- Tracciabilità dei flussi

4.1 Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche. A tal fine il Professionista dichiara che:

a) il conto dedicato all'incarico professionale è il seguente: Codice IBAN: IT27W0306909483100000007492;

b) la persona fisica delegata ad operare sullo stesso sono: avv. Franco Toffoletto e ing. Fabrizio Oteri.

4.2 Le pro-forma e le fatture devono riportare l'IBAN innanzi indicato nonché il CIG-B1DD0B13E0;

4.3 Il presente contratto si intenderà risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il medesimo contratto non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Articolo 5 - Assenza conflitti di interesse

5.1 Il Professionista, con riferimento all'assunzione del presente incarico, dichiara:

a) di non trovarsi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, in conflitto di interessi in relazione all'incarico professionale conferito;

b) di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro ASLA Napoli S.p.A. per tutta la durata del presente incarico.

Il Professionista rilascia le dichiarazioni di cui sopra ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N.400/2000 consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci (art.76 del citato D.P.R. N.400/2000).

5.2 Il Professionista si impegna a comunicare tempestivamente alla Società l'insorgere di condizioni di incompatibilità. In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall'insorgere di una delle predette condizioni, la Società procede alla revoca dell'incarico.

Articolo 6 - Polizza assicurativa

Il Professionista dichiara di aver stipulato, ai sensi e per gli effetti di cui dell'art. 9 della legge 27/2012, con la Compagnia di assicurazione *Allianz Global Corporate & Speciality SE Polizza N.30046052* per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione.

Articolo 7 - Obbligo di Riservatezza

7.1 Il Professionista si impegna al rispetto del segreto d'ufficio, a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato, a rispettare le disposizioni previste dall'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e dell'art. 13 GDPR679/16 recante "*Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali*" e dichiara che i dati relativi alla causa ed al relativo procedimento verranno utilizzati solo per l'attività stragiudiziale da espletare.

Articolo 8 - Rinvio

8.1 Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le Parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quello dell'ordinamento degli Avvocati ed alle relative tariffe professionali.

Articolo 9 - Trattamento dati

9.1 Ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 la Società dichiara che i dati contenuti nel presente contratto vengono acquisiti e trattati esclusivamente per l'esecuzione del contratto medesimo e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. L'interessato ha diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la modifica o la cancellazione.

Articolo 10 - Foro competente

10.1 Qualsiasi controversia, ivi comprese quelle relative all'interpretazione, esecuzione, validità del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Napoli.

Napoli, _____

ASIA Napoli S.p.A.

L'Amministratore Unico

Domenico Ruggiero

Per espressa sottoscrizione della dichiarazione richiesta ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. N. 165/2001, riportata all'art.5 del presente contratto

Il Professionista

Prof. Avv. Vincenzo Luciani

Vincenzo Luciani

Prof. Avv. Vincenzo Luciani

Vincenzo Luciani